



SENECA  
Azienda Servizi alla Persona

**AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA "SENECA"**

Via Matteotti, 191 – 40014 Crevalcore (BO)

C.F. e P.I. 02800411205

U.O. Affari Generali

tel. 051- 682 84 54

e-mail: [info@asp-seneca.it](mailto:info@asp-seneca.it)

PEC: [asp-seneca@cert.provincia.bo.it](mailto:asp-seneca@cert.provincia.bo.it)

**IL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI – UFFICIO CENTRALE UNICA ACQUISTI**

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE N. 317 DEL 23/09/2021**

**OGGETTO:** Determina a contrarre ed approvazione avviso pubblico e documentazione relativa alla manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di parrucchiere da svolgersi presso le Case Residenza gestite da Asp Seneca – Valore stimato del servizio Euro 46.870,56 oltre IVA 22%.

**OGGETTO:** Determina a contrarre ed approvazione avviso pubblico e documentazione relativa alla manifestazione di interesse per la partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di parrucchiere da svolgersi presso le Case Residenza gestite da Asp Seneca – Valore stimato del servizio Euro 46.870,56 oltre IVA 22%.

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI – UFFICIO CENTRALE UNICA ACQUISTI**

### **Premesso che:**

- con deliberazione n. 2188 del 27.12.2007 la Giunta Regionale dell'Emilia Romagna ha costituito, a decorrere dal 01/01/2008, l'Asp "Seneca" dalla trasformazione e fusione delle Ipab Centro Assistenza Anziani "San Giovanni" di San Giovanni in Persiceto, Casa Protetta "Sandro Pertini" di Crevalcore e Casa Protetta "Santa Maria delle Laudi" di Sant'Agata Bolognese;
- Asp Seneca organizza ed eroga in maniera unitaria, per conto delle amministrazioni comunali facenti parte dell'Unione Terre d'Acqua e dell'Ausl, i servizi di assistenza a persone adulte che versano in stato di bisogno sociale e socio-sanitario, in particolare anziani non autosufficienti, per sostenere le famiglie di origine nelle attività di assistenza ed assicurare loro una migliore qualità della vita;
- la "Carta dei Servizi" dell'Azienda si impegna, per l'igiene e la cura della persona, a garantire ad ogni ospite delle Case Residenza interventi annuali di parrucchiere;

**Verificato che** all'interno dell'organico di ASP Seneca non vi è una figura qualificata per tali prestazioni;

**Dato atto che** il servizio di parrucchiere è stato fino ad oggi fornito attraverso affidamento diretto dalla Ditta Hair Service di Piccolo Fabio con sede legale in Via Balducci n. 33, in Comune di San Giovanni in Persiceto (Bo) – P. IVA 02235980378 – C.F. PCCFBA74D14F839X, in scadenza il prossimo 31/12/2021;

**Considerato** che, pertanto, si rende necessario avviare apposita procedura per l'affidamento del servizio per una durata triennale, con facoltà di rinnovo per ulteriori due anni;

**Richiamato** l'articolo 1, comma 450 della legge n. 296/2006, così come modificata dall'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018 che prevede che "...le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure...";

**Verificato che** per il servizio di parrucchiere non risultano attive convenzioni concluse da Consip S.p.a. né convenzioni concluse da Intercent-ER, come da documentazione allegata alla presente determina;

### **Visti:**

- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 76/2020 così come modificato con la Legge 11 settembre 2020, n. 120, avente ad oggetto la "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- il Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77, così come modificato con la Legge 29 luglio, n. 108, avente ad oggetto "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

**Tenuto conto** nello specifico dell'art. 51, comma 1 "Modifiche al decreto-legge 16 luglio 2020, n.76", del D.L. n. 77/2021, così come modificato con la Legge 29 luglio, n. 108, che ha innalzato i tetti massimi per ricorrere all'affidamento diretto *"...per lavori di importo inferiore a 150.000 Euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore a 139.000 euro"*, e che *"In*

*tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione";*

**Considerato** che ASP Seneca, pur potendo procedere direttamente con l'affidamento, così come previsto dal cosiddetto "Decreto Semplificazioni" - D.L. n. 76/2020 e ss.mm.ii, ha scelto comunque di acquisire un numero di soggetti qualificati ed interessati attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso di indagine di mercato, seguito successivamente da una procedura negoziata con invito la cui aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso, da svolgersi in forma telematica tramite l'utilizzo di PEC e invio di documenti firmati digitalmente, al fine di garantire il rispetto dei principi di concorrenza e trasparenza nel pieno rispetto dei principi generali fissati dal Codice dei Contratti Pubblici;

**Tenuto conto** che ASP Seneca procederà a selezionare, in sede di procedura negoziata, la migliore offerta sulla base del criterio del prezzo più basso per effetto dell'art. 95, comma 4, lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. in quanto:

- il servizio oggetto della presente procedura ha caratteristiche standardizzate e le condizioni sono definite dal mercato;
  - il servizio oggetto della presente procedura è caratterizzato da elevata ripetitività, sistematicità e periodicità delle prestazioni richieste;
- pertanto i benefici derivanti da un confronto concorrenziale basato sul rapporto qualità/prezzo sarebbero pressoché nulli e determinerebbero maggiori oneri per la Stazione appaltante in termini di tempi e costi per l'espletamento della procedura;

**Valutato** inoltre che la particolare tipologia di operatori economici interessati:

- sono prevalentemente liberi professionisti o artigiani e non sono attrezzati per gestire procedure amministrative sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- lascia ragionevolmente prevedere una scarsa o nulla partecipazione ad una procedura indetta attraverso il portale Intercent-ER, con sacrificio del principio di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

**Ritenuto** pertanto che, per favorire la massima partecipazione, è opportuno gestire sia la manifestazione di interesse che la conseguente procedura negoziata attraverso l'utilizzo di PEC e del sistema di protocollo in uso presso l'Ente, e che tale procedura soddisfa pienamente i presupposti di tracciabilità e trasparenza dell'iter di individuazione del fornitore del servizio ed i principi generali previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Tenuto conto** che occorre procedere all'approvazione dello schema di Avviso per la presentazione di manifestazione di interesse e dei relativi allegati (Allegato 1 - Modello manifestazione interesse dati e Allegato 2 - Informativa trattamento dati), allegati alla presente e che formano parte integrante e sostanziale dello stesso;

**Visto:**

- che con Deliberazione di Assemblea dei Soci n. 1 del 23/02/2021, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2021;
- che la spesa stimata relativa al servizio oggetto del presente atto troverà copertura finanziaria sul programma di spesa/conto n. 35 "Servizio di barbiere, parrucchiere e podologia" nei rispettivi Bilanci di competenza;

Per tutto quanto sopra descritto e che qui s'intende integralmente richiamato;

**DETERMINA**

- 1) **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

- 2) **di indire** la procedura negoziata, preceduta da una manifestazione di interesse, per l'affidamento del servizio di parrucchiere presso le Case Residenza, per un periodo di tre anni, con facoltà di rinnovo per altri due anni;
- 3) **di dare atto** che ASP Seneca, pur potendo procedere attraverso l'istituto dell'affidamento diretto, al fine di garantire il rispetto dei principi di concorrenza e trasparenza, ha scelto di acquisire un numero di soggetti qualificati ed interessati attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale di un avviso di indagine di mercato, in approvazione con il presente atto, da intendersi come mero procedimento preselettivo, seguito da una procedura negoziata da svolgersi in forma telematica tramite l'utilizzo di PEC e invio di documenti firmati digitalmente;
- 4) **di approvare** lo schema di Avviso per la presentazione di manifestazione di interesse ed i relativi allegati (Allegato 1 - Modello manifestazione interesse e Allegato 2- Informativa trattamento dati), allegati al presente atto e che ne formano parte integrante e sostanziale dello stesso;
- 5) **di dare atto che** gli elementi e le indicazioni che emergeranno dalle manifestazioni di interesse presentate saranno valutati dal Responsabile del procedimento, che potrà di conseguenza stabilire se dare corso o meno al procedimento stesso.
- 6) **di disporre la pubblicazione** dell'avviso di manifestazione di interesse ed i relativi allegati sul sito istituzionale di Asp Seneca dal 23/09/2021 al 22/10/2021, e di inviarlo alla CNA di Bologna per darne informazione ai professionisti iscritti;
- 7) **di inviare** a successivo provvedimento:
  - l'approvazione della lettera di invito, dello schema di contratto e degli atti relativi e propedeutici all'indizione della procedura negoziata;
  - la presa d'atto dell'esito dell'avviso di manifestazione di interesse e dei relativi provvedimenti consequenziali;
- 8) **di dare atto** che il Responsabile del procedimento (R.U.P.) è il Dott. Lorenzo Sessa.

**Il Responsabile del Servizio  
Affari Generali – Ufficio Centrale Unica Acquisti  
Lorenzo Sessa**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi  
del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate.*